Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаврилюк Василий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.10.2026 14:37:16
Уникальный программный ключ:
c53a91458c4eb25048394e82d1064ca835c5212a

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО КГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по стратегическому развитию и цифровой трансформации
_____ М.Е. Клеткин
«__» _____ 2026 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 33.04.01 ПРОМЫШЛЕННАЯ ФАРМАЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОИЗВОДСТВО ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ

(уровень образования – магистратура)

Курск – 2026

Государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся, завершающих обучение по основной образовательной программе высшего образования (уровень магистратуры), является обязательной.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- производственно-технологический.

В результате освоения программы магистратуры по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация, должен обладать следующими **универсальными компетенциями:**

Категория УК: Системное и критическое мышление

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Категория УК: Разработка и реализация проектов

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Категория УК: Командная работа и лидерство

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Категория УК: Коммуникация

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Категория УК: Межкультурное взаимодействие

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Категория УК: Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

Категория ОПК: Организационно-управленческая деятельность

ОПК-1. Способен к организации, управлению и руководству работой производственного, регуляторного или исследовательского подразделения в соответствии с установленными требованиями и лучшими практиками

ОПК-2. Способен к организации взаимодействия производителей лекарственных средств, научных организаций с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств

Категория ОПК: Научные исследования

ОПК-3. Способен проводить и организовывать научные исследования в области обращения лекарственных средств

ОПК-4. Способен к анализу, систематизации и представлению данных научных исследований в области обращения лекарственных средств

Категория ОПК: Управление инновациями

ОПК-5. Способен к применению методов управления инновационными процессами в области обращения лекарственных средств

Категория ОПК: Обеспечение качества

ОПК-6. Способен определять методы и инструменты обеспечения качества, применяемые в области обращения лекарственных средств с учетом жизненного цикла лекарственного средства

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими типу задач профессиональной деятельности, на который ориентирована программа магистратуры:

Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический

ПК-1 Способен выполнять работы по внедрению технологических процессов при промышленном производстве лекарственных средств

ПК-2 Способен обеспечивать разработку, совершенствование и сопровождение технологического процесса при промышленном производстве лекарственных средств

ПК-3 Способен к управлению промышленным производством лекарственных средств

Содержание и порядок проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация, которая в полном объеме относится к обязательной части программы магистратуры (Блок 3) по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации

В государственную итоговую аттестацию входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Характеристика разделов выпускной квалификационной работы, в процессе выполнения которых формируется компетенция

Код компетенции	Формулировка компетенции	Раздел работы (вариант работы)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Введение. Глава 1. «Обзор литературы» выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана оценка способности обучающегося на основе системного подхода вырабатывать стратегию действий, анализировать, обобщать и систематизировать полученную информацию по предложенной теме работы, критически оценивать достоинства и недостатки, формулировать актуальность, цели и задачи.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Экспериментальная часть исследования, связанные с организацией выполнения выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана оценка способности обучающегося управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла на основании критического анализа литературных источников, знании и использовании нормативно-правовой документации, ставить цель, разрабатывать алгоритм проекта, оценивать его потребность в ресурсах, продолжительность и стоимость.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	В ходе организации выполнения выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана оценка способности обучающегося организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию путем постановки профессиональных задач для достижения поставленной цели, используя приемы и методы социального взаи- модействия и работы в команде, распределения ролей, корректно отстаивать свое мнение, проявлять уважение к мнению и культуре других.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Список использованной литературы выпускной квалификационной работы, содержащий не менее 50 источников литературы, из которых не менее 15 на иностранном языке. В отзыве руководителя дана оценка обучающегося способностям применять на практике современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках для академического и

		профессионального взаимодействия, используя устную и письменную деловую коммуникацию, методы и навыки чтения, переводов текстов, изложения информации, деловой переписки, публичной речи, участие в дискуссии.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	В ходе организации выполнения выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана характеристика способности обучающегося анализировать, эффективно общаться и взаимодействовать с людьми, принадлежащими к различным культурным и социальным группам, соблюдать этические нормы и права человека.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Экспериментальная часть исследования выпускной квалификационной работы В отзыве руководителя дана оценка способности обучающегося определять, управлять и реализовывать приоритеты собственной профессиональной деятельности, контролировать и анализировать ее результаты, применять различные решения в новой ситуации для достижения поставленных целей и задач профессионального и личностного развития, к использованию методик саморазвития и самообразования.
ОПК-1	Способен к организации, управлению и руководству работой производственного, регуляторного или исследовательского подразделения в соответствии с установленными требованиями и лучшими практиками	В ходе организации выполнения выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана характеристика способности обучающегося к организации, управлению и руководству вверенного подразделения, оперативно находить и грамотно работать с нормативно-правовыми актами, регулирующими процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства, распределять профессиональные обязанности, принимать ответственные решения в нестандартных ситуациях и оценивать их риски.
ОПК-2	Способен к организации взаимодействия производителей лекарственных средств, научных организаций с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов	В ходе организации выполнения выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана характеристика способности обучающегося: к организации взаимодействия с местными и федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств;

	Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств	интерпретировать и применять в своей деятельности нормативно-правовые акты, регулирующие процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства; использовать информационные библиографические и компьютерные системы в фармации и здравоохранении, информационно-коммуникационные технологии взаимодействия с защитой конфиденциальности и обеспечением их безопасности.
ОПК-3	Способен проводить и организовывать научные исследования в области обращения лекарственных средств.	Все разделы выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана характеристика способности обучающегося к проведению и организации научных исследований в области обращения лекарственных средств, формулировать цель и задачи исследования, взаимодействовать со специалистами из разных сфер производства, анализировать источники информации, использовать основные информационно-поисковые системы, компьютерные программы и методы статистической обработки результатов исследований для представления научных данных.
ОПК-4	Способен к анализу, систематизации и представлению данных научных исследований в области обращения лекарственных средств	Экспериментальная часть исследования выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана характеристика способности обучающегося к поиску, систематизации и анализу источников научной фармацевтической информации, составлению литературных обзоров, отчетов, докладов, ведения дискуссии, публичному представлению результатов научных исследований в области обращения лекарственных средств.
ОПК-5	Способен к применению методов управления инновационными процессами в области обращения лекарственных средств	Экспериментальная часть исследования выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана оценка способности обучающегося применять методы управления инновационными процессами в области обращения лекарственных средств, разрабатывать и проводить всестороннюю оценку инновационного проекта, анализировать используемую технологию на соответствие установленным требованиям, взаимодействовать со специалистами из разных сфер производства, осу- ществлять

		внедрение проекта в производство, оценивать эффективность инновационной деятельности подразделения, организовывать мероприятия по защите результатов интеллектуальной собственности.
ОПК-6	Способен определять методы и инструменты обеспечения качества, применяемые в области обращения лекарственных средств с учетом жизненного цикла лекарственного средства	Все разделы выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана оценка способности обучающегося к интерпретации основных положений надлежащих практик в области обращения лекарственных средств, выбирать методы и инструменты обеспечения их качества в процессе производства, разрабатывать регламентирующую и регистрирующую документацию отраслевой системы менеджмента качества с учетом жизненного цикла лекарственного средства.
ПК-1	Способен выполнять работы по внедрению, ведению и контролю технологических процессов при промышленном производстве лекарственных средств	Все разделы выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана оценка способности обучающегося выполнять работы по внедрению, ведению и контролю технологических процессов, связанных с поиском и анализом регуляторной, научной и научно-технической информации для разработки технологической документации по промышленному производству лекарственных средств, осуществлять подготовку рабочих мест, помещения, оборудования, персонала к проведению технологических работ, составлять материальный баланс, оценивать критические параметры процессов производства, регистрировать технологические операции, осуществлять внутрипроизводственный контроль промежуточной и готовой продукции, контроль эксплуатации производственных помещений, оборудования, соблюдения асептических операций.
ПК-2	Способен обеспечивать разработку, совершенствование и сопровождение технологического процесса при промышленном производстве лекарственных средств	Все разделы выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана характеристика способности обучающегося осуществлять поиск, отбор и анализ информации для подбора состава разрабатываемых лекарственных форм, выбора технологического оборудования и производственной линии, оптимизации

		технологического процесса, возможность его критического отклонения от нормы, оценивать обнаруженные отклонения и несоответствия для улучшения стабильности и качества промежуточной и готовой продукции.
ПК-3	Способен к управлению промышленным производством лекарственных средств	Экспериментальная часть и заключение выпускной квалификационной работы. В отзыве руководителя дана характеристика способности обучающегося к управлению промышленным производством лекарственных средств: оценивать соответствие производства требованиям, установленным законодательством РФ об обращении лекарственных средств, контролировать содержание помещений, эксплуатации и технического обслуживания оборудования, обеспечивать стабильность лекарственных форм при их производстве, анализировать риски и управлять ими для качества выпускаемой продукции, разрабатывать и внедрять новые технологические решения на основании изучения отечественного и зарубежного опыта, вести переговоры, делегировать полномочия оценивать и распределять выполнение задач и работ между сотрудниками, контролировать их выполнение.

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой самостоятельно выполненную письменную работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР – самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, связанное с решением конкретных научных или прикладных задач. ВКР выполняется, как правило, в виде магистерской диссертации.

Требования к ВКР определяются ФГОС ВО по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация в части требований к итоговой аттестации выпускника и квалификацией, присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний.

Этапы выполнения ВКР. Выделяют следующие этапы выполнения ВКР:

- определение темы;
- поиск литературы;
- сбор материала;
- обработка и анализ материала;
- оформление работы.

Определение темы. Тематика ВКР разрабатывается и обсуждается на профильных кафедрах, утверждается на ученом совете факультетов. Обучающемуся может предоставляться право выбора темы ВКР, а также предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.
Университет утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом организации закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

В исключительных случаях не позднее, чем за три месяца до защиты, тема ВКР может быть изменена решением ученого факультетов, на основании которого издается приказ ректора.

Для выполнения ВКР оформляется задание, которое подписывается руководителем работы, обучающимся и утверждается заведующим кафедрой. Задание хранится на кафедре, на которой обучающийся выполняет ВКР.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Разработка и совершенствование суппозиториев с прополисом.
2. Разработка состава и технологии мази с даларгином.
3. Разработка состава и технологии пленки с даларгином.
4. Разработка состава и технологии геля с декспантенолом.
5. Совершенствование состава и технологии суппозиториев с офлоксацином.
6. Разработка состава и технологии ректальных капсул полифакторного фармакологического действия.
7. Разработка состава и технологии суппозиториев с лекарственными средствами группы НПВС.
8. Разработка состава и технологии комбинированных суппозиториев, содержащих обезболивающее и антисептическое лекарственное средство.
9. Стандартизация готовых твердых лекарственных средств.
10. Стандартизация аэрозолей.
11. Стандартизация мягких лекарственных средств.

Поиск литературы. Изучение литературных источников по теме должно быть достаточно широким с обязательным использованием монографий и журнальных статей.

Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Фармацевтическая технология. Промышленное производство лекарственных средств. В двух томах. Том 1 : учебник / И. И. Краснюк, Н. Б. Демина, Е. О. Бахрушина, М. Н. Анурова; под ред. И. И. Краснюка, Н. Б. Деминой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 352 с. - ISBN 978-5-9704-5535-7, DOI: 10.33029/9704-5535-7-1-2020-FT-1-352. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970455357.html
2. Фармацевтическая технология. Промышленное производство лекарственных средств. В двух томах. Том 2 : учебник / И. И. Краснюк, Н. Б. Демина, М. Н. Анурова, Е. О. Бахрушина ; под ред. И. И. Краснюка, Н. Б. Деминой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-6338-3, DOI: 10.33029/9704-6338-3-2-2022-FT-1-448. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970463383.html
3. Краснюк, И. И. Фармацевтическая технология. Руководство к практическим занятиям : учебное пособие / И. И. Краснюк, Н. Б. Демина, М. Н. Анурова. - Москва : ГЭОТАР-

Медиа, 2019. - 368 с. : ил. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-5189-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970451892.html?SSr=07E706132040B
4. Станишевский, Я. М. Промышленная биотехнология лекарственных средств : учебное пособие / Я. М. Станишевский. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-5845-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970458457.html

Дополнительная литература

1. Брежнева, Т. А. Фармацевтическая технология. Промышленное производство лекарственных средств. Руководство к лабораторным занятиям. в 2 ч. Ч. 1 : учеб. пособие / Т. А. Брежнева [и др.] ; под ред. И. И. Краснюка (ст.). - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 208 с. - ISBN 978-5-9704-3763-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970437636.html
2. Сливкин, А. И. Фармацевтическая технология. Высокомолекулярные соединения в фармации и медицине / А. И. Сливкин [и др.] ; под ред. И. И. Краснюка. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-3834-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970438343.html?SSr=07E7061513332
3. Лекарственные полимерные пленки [Электронный ресурс]: мультимедийное учеб. пособие для студентов и аспирантов медицинских и фармацевтических вузов / Ерофеева Л.Н., Панкрушева Т.А., Чекмарева М.С., Маравина И.Н.; Курск. гос. мед. ун-т, каф. фармацевтической технологии. - Электрон. дан. - Курск: КГМУ, 2017. - URL: http://library.kursksmu.net/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&I21DBN=MIXED&P21DBN=MIXED&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=10&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=I=&S21STR=CD%2D1949%2F%D0%9B%2043%2D105268138
4. Механические процессы в фармацевтической технологии. Производство сборов и порошков. [Электронный ресурс]: мультимедийное учеб.пособие / Т.А. Панкрушева, Т.В. Орлова, И.Н. Маравина,; Курск. гос. мед. ун-т, каф. фармацевтической технологии. - Электрон. дан. - Курск: КГМУ, 2018. - URL: http://library.kursksmu.net/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&I21DBN=MIXED&P21DBN=MIXED&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=10&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=I=&S21STR=CD%2D2013%2F%D0%9C%2055%2D780473380
5. Фролов, В. Ф. Лекции по курсу «Процессы и аппараты химической технологии» / В. Ф. Фролов. — 4-е изд. — Санкт-Петербург : ХИМИЗДАТ, 2020. — 608 с. — ISBN 078-5-93808-348-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/97816.html
6. Панкрушева Т.А. Суппозитории. Современный взгляд на лекарственную форму /Панкрушева Т.А., Ерофеева Л.Н., Орлова Т.В., Курилова О.О. - Курск: КГМУ, 2017. – 212 с. Имеется также электрон.ресурс (см. Полный текст).URL:http://library.kursksmu.net/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&I21DBN=MIXED&P21DBN=MIXED&S21STN=1&S21REF=1&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=10&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=I=&S21STR=615%2E4%2F%D0%A1%2089%2D713421292
7. Основы промышленной биотехнологии : учебное пособие / К. Б. Бияшев, Б. К. Бияшев, Ж. С. Киркимбаева, А. Ж. Макбуз. – Алматы :Нур-Принт, 2015. – 164 с. – ISBN 978-601- 241-184-4. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/67117.html
8. Биотехнология антибиотиков, витаминов и коферментов : учеб.-метод. пособие для студентов фармацевт. фак. по специальности "Фармация" / Курск. гос. мед. ун-т, каф. фармацевт. технологии ; сост. Т. А. Панкрушева [и др.]; под ред. Т. А. Панкрушевой. - Курск : Изд-во КГМУ, 2013. - 77 с. : ил. Имеется также электрон. ресурс (см. Полный текст). URLhttp://library.kursksmu.net/cgi-

bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&I21DBN=MIXED&P21DBN=MIXED&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=10&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=I=&S21STR=66%2F%D0%91%2063%2D5072732

Периодические издания (журналы)

1. Химико-фармацевтический журнал. - URL:https://dlib.eastview.com/browse/publication/152126/udb/12/%D1%85%D0%B8%D0%BC%D0%B8%D0%BA%D0%BE-%D1%84%D0%B0%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B5%D0%B2%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9-%D0%B6%D1%83%D1%80%D0%BD%D0%B0%D0%BB
2. Фармация.- URL:https://dlib.eastview.com/browse/publication/6446/udb/12/%D1%84%D0%B0%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F
3. «Биотехнология» https://dlib.eastview.com/browse/publication/267306/udb/12/%D0%B1%D0%B8%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%8F

Электронное информационное обеспечение и профессиональные базы данных

- ЭБС « Консультант студента» *URL*: http://www.studentlibrary.ru/
- ЭБС «**IPR SMART**» URL: https://www.iprbookshop.ru/79769.html
- ЭБС «BookUp» *URL*: https://www.books-up.ru/
- Электронные газеты и журналы на платформе EastView*URL*: https://dlib.eastview.com/
- Федеральная электронная медицинская библиотека ФЭМБ *UR*L: https://femb.ru
- Регистр лекарственных средств России (РЛС). Энциклопедия лекарств и товаров аптечного ассортимента. - URL: https://www.rlsnet.ru
- Государственный реестр лекарственных средств. - URL: http://grls.rosminzdrav.ru/
- VIDAL – справочник лекарственных средств. - URL: https://www.vidal.ru/
- Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации URL: http://www.rosminzdrav.ru
- Официальный сайт научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU URL: http://elibrary.ru
- Официальный сайт Национальной электронной библиотеки (НЭБ)URL: http://нэб.рф
- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» URL: http://cyberleninka.ru
- Академия Google. - URL: https://scholar.google.ru/
- Ассоциация Российских фармацевтических производителей URL: https://arfp.ru/
- ISPE, Международная Ассоциация Фармацевтического Инжиниринга URL: https://ispe.ru/

Сбор материала и его обработка. Совместно с руководителем работы уточняется цель работы, его задачи и методы. Освоение методики исследования обязательно контролируется преподавателем. Обучающийся несет ответственность за правильность полученных данных и за сделанные в работе заключения и выводы. Первичные научные данные фиксируются в специальной тетради или в бланках эмпирических данных.

Оформление ВКР, списка литературы, библиографические ссылки должны соответствовать действующим ГОСТ.

Подготовка и защита ВКР. Для программ высшего образования тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе КГМУ в день начала государственной аттестации. Тексты выпускных квалификационных работ проверяются на объем заимствования, что должно быть отражено в отзыве руководителя.

ВКР оформляется в 1 экземпляре, который хранится на кафедре в течение 5 лет.

К защите ВКР допускаются лица, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по 4 семестрам и представившие в установленный срок ВКР с отзывом руководителя.

Защита ВКР проводится в соответствии с утвержденным расписанием проведения аттестационных испытаний на заседании экзаменационной комиссии по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация.

Порядок проведения защиты ВКР. Защита ВКР проводится в соответствии с утвержденным расписанием проведения государственных аттестационных испытаний на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по соответствующему направлению подготовки.

Защита начинается с доклада обучающегося по теме ВКР, продолжительность доклада - до 20 минут. Обучающийся должен излагать основное содержание своей ВКР свободно, не читая письменного текста. В процессе доклада может использоваться компьютерная презентация работы, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы, чертежи) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы. После завершения доклада председатель и члены ГЭК задают обучающемуся вопросы, как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.

При защите ВКР необходимо наличие рецензии и отзыва руководителя. Секретарь ГЭК знакомит членов комиссии с содержанием отзыва и рецензии.

Обучающемуся предоставляется заключительное слово, в котором он должен ответить на замечания рецензента. После заключительного слова обучающегося процедура защиты ВКР считается оконченной.

Перед защитой кафедры могут проводить апробацию (предварительную защиту) ВКР не позднее, чем за 2 недели до защиты. К моменту апробации ВКР может быть не переплетена, т.к. в ходе апробации могут быть высказаны замечания по содержанию и оформлению, которые необходимо исправить. Порядок апробации повторяет порядок защиты ВКР.

После завершения защиты ВКР члены ГЭК фиксируют в своих записях предварительную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с утвержденными критериями).

По завершении государственного аттестационного испытания на закрытом заседании ГЭК члены комиссии обсуждают ответы каждого обучающегося и выставляют согласованную итоговую оценку. В случае расхождения мнения членов ГЭК по итоговой оценке на основе оценок, поставленных каждым членом комиссии в отдельности, решение ГЭК принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Критерии оценки выпускных квалификационных работ утверждаются проректором по образовательной деятельности и общим вопросам и составляют раздел программы государственной итоговой аттестации.

Критерии и шкалы оценивания выпускной квалификационной работы

Оценка выпускной квалификационной работы производится на заседании экзаменационной комиссии по каждому из 5 разделов критериев от 0 до 5 баллов в процессе защиты работы обучающимся.

Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

Критерий оценки		Максимальная оценка в баллах
Теоретическая часть	Постановка проблемы	1
	Обзор литературы	2
	Материалы и методы исследования	2
		Σ (max=5)
Экспериментальная часть	Экспериментально расчетный раздел	5
		Σ (max=5)
Графическая часть		5
		Σ (max=5)

Защита ВКР	Доклад	2
	Демонстрационный материал	1
	Ответы на вопросы	2
		Σ (max=5)
Оформление		(max=5)
Итоговый балл		**(max=**25)

Максимальное количество баллов, которое может получить обучающийся на защите выпускной квалификационной работы, – 25, минимальное – 0. Обучающемуся, получившему менее 15 баллов, выставляется оценка «неудовлетворительно», от 15 до 18 баллов - выставляется оценка «удовлетворительно», от 19 до 22 баллов – «хорошо», и от 23 до 25 баллов – «отлично».

Защита ВКР оформляется протоколом (Приложение 1). Протоколы подписываются председателем ГЭК и секретарем, подшиваются в отдельную папку и хранятся в архиве КГМУ.

Итоговая оценка по результатам защиты ВКР заносится в протокол и зачетную книжку обучающегося, где расписываются председатель и члены ГЭК.

По положительным результатам государственной итоговой аттестации обучающихся, оформленным протоколами, ГЭК принимает решение о присвоении выпускникам квалификации по направлению подготовки и выдаче дипломов о высшем образовании (уровень магистратуры). Данное решение оформляется протоколом заседания ГЭК, содержащим список обучающихся, прошедших государственную итоговую аттестацию, и полученные оценки в соответствии с протоколами ГЭК (Приложение 2).

Отчет о проведении государственной итоговой аттестации утверждается председателем ГЭК. По завершении работы ГЭК на ученом Совете КГМУ и межфакультетских ученых советах заслушивается отчет о работе ГЭК. Протоколы ГЭК передаются на хранение в архив КГМУ.

Защищенные ВКР передаются на выпускающую кафедру фармацевтической технологии, хранятся в течение 5 (пяти) лет и по истечении пятилетнего срока хранения уничтожаются по акту (о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению).

В случае успешного прохождения итоговой аттестации обучающемуся выдается документ о высшем образовании и о квалификации образца, самостоятельно установленного КГМУ.

Диплом с отличием выдается выпускнику КГМУ, сдавшему экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин, имеющим форму промежуточной аттестации «экзамен», вносимых в приложение к диплому, а по остальным дисциплинам, вносимым в это приложение, - с оценкой «хорошо», и прошедшему государственную итоговую аттестацию с оценкой «отлично».

Порядок проведения государственной итоговой аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий

Проведение государственного экзамена и защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) осуществляется в связи с установлением особого режима работы КГМУ, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и членов ГЭК в одной аудитории.

Государственный экзамен и защита ВКР проводятся в режиме видеоконференции на платформе Zoom, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и членов ГЭК. Видеоконференция проводится в режиме реального времени с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

График проведения видеоконференций устанавливается Университетом и доводится до сведения обучающихся и членов ГЭК не позднее, чем за месяц до начала процедуры

государственного экзамена и защиты ВКР. Также до сведения обучающегося доводятся требования к оборудованию помещения, используемого им для выполнения заданий государственного экзамена или защиты ВКР: наличие отдельного помещения (нахождение в помещении посторонних лиц во время проведения ГИА запрещено), использование стационарного компьютера или ноутбука (использование смартфона или планшета не допускается), наличие стабильного Интернет-соединения.

При проведении государственного экзамена и защиты ВКР с применением ДОТ в режиме видеоконференции используемые технические средства должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося (установление визуального соответствия личности обучающегося паспорту
- качественную, бесперебойную аудио - и видеотрансляцию в режиме реального времени, позволяющую организовать выступление обучающегося, его диалог с членами ГЭК при ответе на дополнительные, уточняющие вопросы;
- возможность использования обучающимся презентаций, иных демонстрационных материалов, требования к наличию и качеству оформления которых установлено программой ГИА;
- осуществление аудио- и видеозаписи ГИА;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев.

За сутки и перед началом процедуры ГИА (за 15 минут) секретарем ГЭК осуществляется проверка оборудования. При необходимости устраняются сбои в его работе. Ответственность за оказание информационно-технической поддержки возлагается на Центр информатизации КГМУ.

Процедура ГИА начинается с идентификации личности обучающегося, проводимой секретарем ГЭК. Обучающийся предъявляет для просмотра паспорт таким образом, чтобы разворот с фотографией, фамилией, именем, отчеством, датой и местом рождения, наименованием органа, выдавшего документ, и датой выдачи был виден четко. Также визуально проверяет отсутствие посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, осматривает поверхность стола, за которым сидит обучающийся. Далее секретарь ГЭК обучающемуся представляет председателя и членов ГЭК, разъясняет особенности проведения государственного экзамена или защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий (последовательность действий обучающегося, очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК, процедуру обсуждения, согласования и объявления результатов ГИА).

Перед проведением государственного экзамена с применением ДОТ секретарь ГЭК раскладывает экзаменационные билеты. Каждому билету условно присваивается тот номер, который соответствует порядку разложенных на столе билетов от первого, обозначенного секретарем ГЭК. Обучающийся называет номер билета, а секретарь ГЭК вынимает билет согласно указанному обучающимся номеру. Подготовка к ответу обучающимся на государственном экзамене осуществляется в режиме реального времени под наблюдением секретаря и членов ГЭК.

Время для подготовки к ответу обучающегося и процедура проведения государственного экзамена и защиты ВКР соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением, при этом видеосвязь не прерывается. Результаты государственного экзамена или защиты ВКР обсуждаются членами ГЭК с использованием видеосвязи. На время обсуждения результатов ГИА обучающийся отключается. После фиксации результатов в протоколе видеосвязь с обучающимся возобновляется, результаты государственного экзамена или защиты ВКР сообщаются обучающемуся. Также обучающемуся поясняется его право на апелляцию.

Кафедра, на которой выполнялась ВКР, обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом научного руководителя и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до защиты ВКР с использованием электронной образовательной среды. Члены ГЭК знакомятся с текстом ВКР в течение недели до процедуры защиты в

электронной библиотечной системе. Ответственность за доступ членов ГЭК к полным текстам ВКР несут секретарь ГЭК и библиотека КГМУ.

В протоколе фиксируются особенности проведения заседания ГЭК – в режиме видеоконференции с применением ДОТ. Ведутся аудио- и видеозапись проведения процедуры ГИА с применением ДОТ, записи хранятся на электронных носителях совместно с протоколом заседания ГЭК и являются материалами, которые могут использоваться при апелляции обучающегося к процедуре ГИА.

В случае длительного технического сбоя в работе оборудования или канала связи (в течение 15 минут и более), препятствующего проведению ГИА, председатель ГЭК вправе перенести государственный экзамен или защиту ВКР на другое время в период работы ГЭК. Факт сбоя фиксируется в протоколе заседания ГЭК. Дата дополнительного заседания ГЭК до обучающегося доводится посредством размещения информации на официальном сайте КГМУ и отправки сообщения в личный кабинет обучающегося.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов

По письменному заявлению обучающегося инвалида ГИА проводится с учетом особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 (три) месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в образовательной организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющихся инвалидами, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты КГМУ по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья КГМУ обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

В соответствии с «Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного Решением ученого совета ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России 26.06.2023 г., по результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Для рассмотрения апелляций в КГМУ создается апелляционная комиссия по всем специальностям и направлениям подготовки, которая действует в течение календарного года. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 (трех) членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящих к профессорско-преподавательскому составу КГМУ и не входящих в составы ГЭК. Председатель и состав апелляционной комиссии утверждаются не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания апелляционной комиссии правомочны, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Заседания апелляционной комиссии проводятся председателем комиссии. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против» председатель обладает правом решающего голоса. Протокол заседания апелляционной комиссии подписывается председателем. Протоколы заседаний комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве КГМУ.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры

проведения государственного аттестационного испытания (далее – апелляция) и (или) несогласия с результатами государственного экзамена. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

Апелляция рассматривается не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, устанавливаемые КГМУ.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в образовательной организации в соответствии с календарным учебным графиком.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Приложение 1

ПРОТОКОЛ № _____

ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

«__» _____ 20___ г. с_____ час. до _____ час.

по рассмотрению выпускной квалификационной работы обучающегося (Ф.И.О., факультет, специальность /направление подготовки)_____

_____

на тему: _____

_____

_____

Присутствовали:

председатель:_____

члены комиссии:_____

_____

_____

_____

_____

Руководитель_____ _____

_____

_____

Консультант (при наличии)_____

_____

_____

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Текст выпускной квалификационной работы на ____ страницах.
2. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы (положительный/ отрицательный)
4. Рецензия на работу (Ф.И.О. рецензента, должность, организация)_____

_____

_____

После сообщения о выполненной работе обучающемуся были заданы следующие вопросы (с указанием Ф.И.О. лица, задавшего вопрос):

1._____

_____

2._____

_____

3._____

_____

4._____

_____

5._____

_____

6._____

_____

Общая характеристика ответов обучающегося на заданные ему вопросы и рецензию:

_____

_____

Общая характеристика знаний обучающегося: _____

_____

_____

Признать, что обучающийся выполнил и защитил выпускную квалификационную работу

_____

с оценкой _____

Особые мнения председателя и членов комиссии:

_____

_____

_____

_____

_____

Председатель _____

Секретарь_____

Приложение 2

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ О ПРИСВОЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ, ПРОШЕДШИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ

«___» _____г.

Присутствовали:

Председатель_____

Члены комиссии:_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

1. Обучающийся (Ф.И.О.) _____

_____

ФГБОУ ВО «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

по специальности (направлению подготовки)_____

факультет _____

защитил выпускную квалификационную работу на тему: «_____

_____»

с оценкой _____.

Общая характеристика знаний обучающегося_____

_____

Присвоить (Ф.И.О.)_____квалификацию

_____

по специальности (направлению подготовки) _____

Особое мнение председателя и членов государственной экзаменационной комиссии:_____

_____

_____

Выдать диплом с отличием/ установленного образца

2. Обучающийся (Ф.И.О.) __

Председатель _____

Секретарь_____