

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лазаренко Виктор Анатольевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.05.2024 21:07:10

Уникальный программный ключ:

45c319b8a032ab3637154215abd1c475334767f4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Курский государственный медицинский Университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)

Стр. 1 из 18

Правила

7.5.3. Управление документированной информацией

КГМУ-СМК-П-
7.5.3-807-4.0-24

Правила приема
в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования

УТВЕРЖДЕНО

решением учёного совета
ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России
(протокол от 29.01.2024 №6)

Ректор, председатель учёного совета Университета

профессор В. А. Лазаренко




Правила приема

в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России
в 2024 году по образовательным программам
среднего профессионального образования

КГМУ- СМК-П-7.5.3-807-4.0-24

Версия 4.0

Курск - 2024

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 2 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании на обучение по программам среднего профессионального образования на оказание платных образовательных услуг (далее – договор об образовании) с юридическими и (или) физическими лицами, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об образовании.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции),
- Федеральным законом от 14.04.2023 N 124-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным законом от 25 декабря 2023 г. N 685-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 2 Федерального закона "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"
- приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 20.10.2022);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- уставом Университета,
- иными локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке.

1.3. Прием в Университет для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – контрольных цифр) является общедоступным,

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 3 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона №273-ФЗ.

1.5. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам СПО гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В УНИВЕРСИТЕТ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией Университета (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым председателем приемной комиссии.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом ректора.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.


2.5. При приеме обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Университет в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 2381 от 13.09.2016 г. объявляет набор по следующим образовательным программам:

Код	Специальность	Квалификация	Срок обучения	Форма обучения	Основа обучения
Среднее профессиональное образование (на базе 11 классов)					
31.02.05	Стоматология ортопедическая	Зубной техник	1 год 10 месяцев	очная	бюджет / внебюджет
31.02.01	Лечебное дело	Фельдшер	2 года 10 месяцев	очная	бюджет / внебюджет
33.02.01	Фармация	Фармацевт	1 год 10 месяцев	очная	внебюджет

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 4 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

			месяцев		
Среднее профессиональное образование (на базе 9 классов)					
33.02.01	Фармация	Фармацевт	2 года 10 месяцев	очная	бюджет / внебюджет
31.02.03	Лабораторная диагностика	Медицинский лабораторный техник	2 года 10 месяцев	очная	бюджет / внебюджет
34.02.01	Сестринское дело	Медицинская сестра / Медицинский брат	2 года 10 месяцев	очная	бюджет / внебюджет
31.02.01	Лечебное дело	Фельдшер	3 года 10 месяцев		внебюджет

3.2. Приемная комиссия знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте, а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).


3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Университет;
- условия приема на обучение по договорам об образовании;
- перечень специальностей, по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности. Форма получения образования – очная;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам об образовании;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 5 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

- образец договора об образовании.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов начинается **20 июня 2024 года** и завершается:

- у лиц, поступающих на специальности: лечебное дело, стоматология ортопедическая и сестринское дело - **10 августа 2024 года**.

- у лиц, поступающих на специальности СПО: лабораторная диагностика и фармация - **15 августа 2024 года**.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2024 г.


4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации с приложениями, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
- 4 фотографии
- страховой номер индивидуального лицевого счета лиц (СНИЛС).

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 6 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования), заверенный в порядке, установленном ст. 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-18, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.3.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.3.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1-4.3.3, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.


При наличии заявки на заключение договора о целевом обучении на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" поступающий представляет данную информацию в соответствии с частью 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.3.5. При наличии права на зачисление в первоочередном порядке (п. 8.2 настоящих Правил) или преимущественного права зачисления (п. 8.4 настоящих Правил) поступающий предоставляет документы, подтверждающие вышеуказанные права.

4.3.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 7 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об образовании);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.


В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Университет;

- 2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 305041, Курская область, г. Курск, ул. К. Маркса, д.3. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 8 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

3) в электронной форме

- посредством электронной информационной системы Университета – <https://priem.kurskmed.com> через личный кабинет. Необходимые документы представляются на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с **обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов;**

- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных п. 4.2. настоящих Правил.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п. 4.3 настоящих Правил.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.


4.10. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам СПО по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 34.02.01 Сестринское дело.

5.2. Вступительное испытание проводится в виде компьютерного психологического тестирования в сроки с 11.08.2024 по 14.08.2024 согласно расписанию, утвержденному ректором Университета. Расписание вступительных испытаний размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета в сети Интернет.

5.3. По результатам испытания дается заключение психолога о мотивированности абитуриента к обучению. Вступительное испытание оценивается по системе зачтено/не зачтено.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 9 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.4. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам об образовании предусмотрены одинаковые вступительные испытания.

5.5. Результаты вступительного испытания объявляются на следующий день после его проведения. Объявление результатов вступительного испытания осуществляется в форме пофамильного списка, включающего результаты всех сдававших данное вступительное испытание. Результаты вступительных испытаний размещаются на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии.

5.6. Лица успешно прошедшие вступительное испытание, получившие результат – «зачет» допускаются к дальнейшей процедуре зачисления на бюджетные места и на места по договорам об образовании.

5.7. Лица, опоздавшие или не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в резервный день.

5.8. Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительных причин, получившие результат - «незачет», а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, к дальнейшей процедуре зачисления не допускаются.

5.9. Повторная сдача вступительного испытания при получении результата - «незачет» не допускается.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 10 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 11 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ


8.1. Зачисление в Университет проводится на общедоступной основе после завершения приема документов, проведения вступительных испытаний и по истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Университет посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Университетом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором издается приказ(ы) о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Университет посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приказ с пофамильным перечнем лиц, рекомендованных к зачислению, размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

8.2. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам СПО в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия заявки на заключение договора о целевом обучении:

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 12 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;


3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 13 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

В случае если численность поступающих, имеющих право на зачисление в первоочередном порядке превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Университет ранжирует таких поступающих согласно п. 8.3 настоящих Правил.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также заявки на– заключение договора о целевом обучении на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России"

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном настоящими правилами.

На официальном сайте Университета размещаются **16 августа 2024 года** отдельные списки поступающих по каждому условию поступления, сформированные по результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения).

В случае, описанном в абзаце 1 настоящего пункта, списки поступающих ранжируются следующим образом:


8.3.1. По результатам освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

- а) по убыванию средних баллов документов об образовании, представленных поступающими;
- б) при равенстве средних баллов документов об образовании – по убыванию оценок по профильному предмету - химии, указанных в документах об образовании;
- в) при равенстве средних баллов документов об образовании и равенстве баллов профильного предмета – по убыванию оценок по биологии;
- г) при равенстве средних баллов документов об образовании и равенстве баллов по химии и биологии – по убыванию оценок по русскому языку;

8.3.2. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.


8.3.3. При приеме на обучение Университетом учитываются результаты **индивидуальных достижений, полученных за последний учебный год.**

Учет результатов индивидуальных достижений поступающих осуществляется

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 14 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

посредством начисления баллов за индивидуальные достижения в качестве преимущества при равенстве предыдущих критериев ранжирования списков поступающих. Индивидуальные достижения указаны в порядке их учета при приеме на обучение при прочих равных условиях.

№ п/п	Наименование	Уровень достижений	Баллы
1	Наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»	Международный	5
		Всероссийский	4
		Межрегиональный и региональный	3
2	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».	Всероссийский	4
		Региональный	3
3	наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)	Всероссийский:	4
4	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр		5
5	Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.		5
6	прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач,		5


	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 15 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области		
--	--	--

Результаты индивидуальных достижений поступающих подтверждаются предоставлением соответствующих документов, полученных абитуриентом. При предоставлении двух и более документов учитывается все результаты, баллы суммируются.

8.4. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 16 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";


12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

В спорных случаях, при равенстве всех вышеуказанных критериев, используемых для ранжирования, Университет учитывает иные индивидуальные достижения, представленные поступающим, и проводит ранжирование по их общему количеству.

8.5. Зачисление поступающих на места в рамках контрольных цифр проводится в следующие сроки:

17 августа 2024 года в 18.00 по московскому времени завершается прием оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и заявления о выборе программы. Поступающие, до указанного срока не представившие оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и заявления о выборе

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 17 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

программы, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

19 августа 2024 г. издается приказ (приказы) о зачислении с пофамильным перечнем лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, представивших оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и заявление о выборе соответствующей образовательной программы.

8.4. Зачисление поступающих на места по договорам об образовании проводится в следующие сроки:

21 августа 2024 года в 18.00 по московскому времени завершается прием оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и заявления о выборе программы, а также заключение договоров об образовании и прием копии платежного документа об оплате обучения в соответствии с условиями заключенного договора. Поступающие, до указанного срока не представившие оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и заявление о выборе программы и(или) не заключившие договор об образовании и/или не выполнившие необходимые условия договора, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

22 августа 2024 года издается приказ (приказы) о зачислении на места по договорам об образовании лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших не позднее 21 августа 2024 г. оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и заявление о выборе программы, заключивших договор об образовании и выполнившие необходимые условия договора.


8.5. Приказы о зачислении с приложением размещаются на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

8.6. В случае зачисления в Университет на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Университет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящие Правила вступают в силу после утверждения на учёном совете Университета.

9.2. Абзац 2 п. 4.3.4 вступает в силу с 01 мая 2024 г.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 18 из 18
	Правила	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-4.0-24	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2024 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

Лист согласования

Разработано:

ответственный секретарь приемной комиссии,
 проректор по образовательной деятельности
 и общим вопросам, доцент



В.П. Гаврилюк

1-й заместитель ответственного секретаря
 приемной комиссии



О.М. Шепелева

Согласовано:

начальник управления правового обеспечения
 и государственного заказа – руководитель
 контрактной службы



Л. Н. Антошин

начальник управления
 финансово-экономической
 деятельности – главный бухгалтер



И.С. Костанова

директор Международного
 медицинского института



М.Т. Шехине

начальник Центра качества образования
 и подготовки научных кадров, доцент



В.А. Солянина

председатель Первичной профсоюзной
 организации обучающихся



М.П. Ивенков

председатель Совета студенческого
 самоуправления КГМУ



А.С. Заднепровский