

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лазаренко Виктор Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.10.2023 11:02:13
Уникальный программный ключ:
45c319b8a032ab3637134215abd1c475334767f4

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Курский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Отделение	фармацевтическое		
Специальность	33.02.01 Фармация		
Курс	3 (11)	Семестр	5, 6
Количество часов всего	75		
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		6

Разработчик рабочей программы
преподаватель Метленко Е.А.

Курск - 2023

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана в соответствии с *Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация.*

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является приобретение обучающимися теоретических профессиональных знаний в области права и практических навыков правоприменения в фармацевтической сфере, формирование на этой основе ряда профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций и правовой культуры.

Задачи:

- получение необходимых знаний о правовом регулировании профессиональной деятельности в целом и особенностях правового обеспечения фармацевтической деятельности;
- формирование у обучающихся навыков использования необходимых нормативно-правовых документов при выполнении профессиональных обязанностей и создание на этой основе предпосылок успешной профессиональной самореализации;
- развитие умений защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- приобретение навыков анализа и оценки результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- изучение новых и закрепление изученных ранее правовых понятий и категорий, развитие гражданского правосознания обучаемых;
- формирование навыков поиска информации посредством телекоммуникационных сетей (в том числе, Internet), использования информационных технологий при реализации поставленных задач.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы и требования к планируемому результату обучения по дисциплине

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к вариативной части профессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

Процесс изучения дисциплины обеспечивает достижение планируемых результатов освоения образовательной программы и направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция		Логическая связь с дисциплинами, междисциплинарными курсами учебного плана
код	формулировка	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Основы философии, история, математика, основы латинского языка с медицинской терминологией, основы патологии, генетика человека с основами медицинской генетики, гигиена и экология человека, ботаника, безопасность жизнедеятельности; МДК. Лекарствоведение, МДК. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, МДК. Технология изготовления лекарственных форм, МДК. Контроль качества

		лекарственных средств, МДК. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Основы философии, история, физическая культура, математика, генетика человека с основами медицинской генетики, гигиена и экология человека, ботаника, общая и неорганическая химия, органическая химия, аналитическая химия, безопасность жизнедеятельности, МДК. Лекарствоведение, МДК. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, МДК. Технология изготовления лекарственных форм, МДК. Контроль качества лекарственных средств, МДК. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Основы философии, история, экономика организации, математика, информатика, генетика человека с основами медицинской генетики, ботаника, общая и неорганическая химия, органическая химия, аналитическая химия, безопасность жизнедеятельности; МДК. Лекарствоведение, МДК. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, МДК. Технология изготовления лекарственных форм, МДК. Контроль качества лекарственных средств, МДК. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Основы философии, история, иностранный язык, экономика организации, математика, основы латинского языка с медицинской терминологией, основы патологии, генетика человека с основами медицинской генетики, гигиена и экология человека, ботаника, МДК. Лекарствоведение, МДК. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, МДК. Технология изготовления лекарственных форм, МДК. Контроль качества лекарственных средств, МДК. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Основы философии, история, иностранный язык, экономика организации, математика, основы

		<p>латинского языка с медицинской терминологией, ботаника, МДК. Лекарствоведение, МДК. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, МДК. Технология изготовления лекарственных форм, МДК. Контроль качества лекарственных средств, МДК. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p>
ОК 6	<p>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Основы философии, история, физическая культура, иностранный язык, основы латинского языка с медицинской терминологией, безопасность жизнедеятельности, МДК. Лекарствоведение, МДК. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, МДК. Технология изготовления лекарственных форм, МДК. Контроль качества лекарственных средств, МДК. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p>
ОК 7	<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>Основы философии, история, экономика организации, безопасность жизнедеятельности, МДК. Лекарствоведение, МДК. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, МДК. Технология изготовления лекарственных форм, МДК. Контроль качества лекарственных средств, МДК. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p>
ОК 9	<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Основы философии, история, математика, основы латинского языка с медицинской терминологией, анатомия и физиология человека, МДК. Лекарствоведение, МДК. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, МДК. Технология изготовления лекарственных форм, МДК. Контроль качества лекарственных средств, МДК. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p>
ПК 1.2	<p>Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения</p>	<p>Иностранный язык, информатика, основы латинского языка с медицинской терминологией, МДК. Лекарствоведение, МДК. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, МДК. Технология изготовления лекарственных форм, МДК. Контроль качества</p>

		лекарственных средств
ПК 1.3	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента	Иностранный язык, экономика организации, информатика, основы латинского языка с медицинской терминологией, гигиена и экология человека, МДК. Лекарствоведение, МДК. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
ПК 1.5	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.	Иностранный язык, генетика человека с основами медицинской генетики, МДК. Лекарствоведение, МДК. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
ПК 1.6	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	Анатомия и физиология человека, основы патологии, гигиена и экология человека, основы микробиологии и иммунологии, ботаника, общая и неорганическая химия, органическая химия, аналитическая химия, безопасность жизнедеятельности, МДК. Лекарствоведение, МДК. МДК. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, МДК. Технология изготовления лекарственных форм, МДК. Контроль качества лекарственных средств, МДК. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений
ПК 2.4	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	Анатомия и физиология человека, основы патологии, гигиена и экология человека, основы микробиологии и иммунологии, безопасность жизнедеятельности, МДК. Технология изготовления лекарственных форм, МДК. Контроль качества лекарственных средств
ПК 3.2	Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией	Экономика организации, гигиена и экология человека, МДК. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений

Содержание компетенций (этапов формирования компетенций)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Результаты изучения дисциплины		
		знает	умеет	владеет (имеет практический опыт)
1	2	3	4	5
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	- использовать необходимые нормативно-правовые документы	- навыками выбора нормативных правовых актов для выполнения профессиональных задач
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- основные положения Конституции Российской Федерации; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	- анализировать правовые нормы и применять их для эффективного решения профессиональных задач; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	- использования нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	- использовать правовые нормы разных отраслей права в профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	- навыками установления контакта, правового обоснования собственной позиции при решении профессиональных задач
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления правовой информации	- осуществлять поиск, сбор, размещение, хранение, накопление данных в профессионально	- методами и приемами преобразования и передачи информации в профессиональной

	профессиональных задач, профессионального и личностного развития	профессиональной направленности	ориентированных информационных системах	деятельности
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности	- функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий профессиональной деятельности	- применять компьютерные и телекоммуникационные средства	- навыками работы с информационными источниками разных видов и типов
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- методы и способы работы в команде, общения с коллегами, руководством, потребителями	- ориентироваться в различных ситуациях профессиональной деятельности, отстаивать свою точку зрения, организовать бизнес	- навыками адаптации в коллективе, эффективной межличностной коммуникации
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- общие цели и задачи трудового коллектива, основы корпоративной этики и деонтологии; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	- работать в коллективе, распределять трудовые функции в коллективе, совместно выполнять профессиональные задачи, поставленные руководством	- навыками анализа результативности работы коллектива, определения сильных и слабых сторон в работе коллектива; установления благоприятного социально-психологического климата в коллективе
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	- основные источники получения новой информации; базовые,	- ориентироваться и самостоятельно выбирать виды современных	- навыками работы с профессиональными прикладными программными

	деятельности	системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ, справочно-правовые системы	технологий, способствующих повышению эффективности профессиональной деятельности	средствами и технологиями
ПК 1.2	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения	- нормативно-правовые документы, регламентирующие отпуск лекарственных средств, в том числе, по бесплатным и льготным рецептам, по требованиям учреждений здравоохранения	- соблюдать правила отпуска лекарственных средств, в том числе, по льготным рецептам, по требованиям учреждений здравоохранения	- навыками отпуска лекарственных средств, в том числе, по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения
ПК 1.3	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента	- нормативно-правовые документы, регламентирующие правила реализации изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента	- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента	- навыками реализации населению изделий медицинского назначения
ПК 1.5	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента	- товароведческую характеристику товаров аптечного ассортимента	- осуществлять поиск информации, используя различные информационные и справочные источники	- навыками оказания консультативной помощи посетителям
ПК 1.6	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	- нормативные документы, регламентирующие санитарно-гигиенический режим, охрану труда, технику безопасности и противопожарную безопасность	- организовывать рабочее место, обеспечивающее соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	- навыками соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности
ПК 2.4	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда,	- основные законодательные акты и нормативные документы по охране труда;	- оформлять несчастные случаи на производстве; оценивать экологические	- основами законодательства по охране труда работников; правилами техники

	техники безопасности и противопожарной безопасности	<p>основы техники безопасности для работников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру службы охраны труда на предприятиях и необходимые мероприятия по охране труда, системы стандартов безопасности труда; - санитарные требования к производственной среде и персоналу, причины возникновения профзаболеваний 	<p>последствия применения новых технологических решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять и контролировать выполнение индивидуальных и коллективных договоров; - осуществлять необходимые меры безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций; составлять и контролировать выполнение индивидуальных и коллективных договоров 	<p>безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и охраны труда</p>
ПК 3.2	Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией	<ul style="list-style-type: none"> - законодательные акты и другие нормативные документы, регламентирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу аптечного предприятия и структурного подразделения; - организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности; - оформлять документы по основной деятельности аптечной организации 	<ul style="list-style-type: none"> - приемами организации работы аптеки в соответствии с требованиями нормативно-правовой документации

3. Темы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении

Наименование темы дисциплины	Содержание темы	Код компетенции
1	2	3
Введение	Предмет и задачи правового обеспечения профессиональной деятельности. Место ПОПД в системе подготовки специалиста	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 7
Права человека и гражданина	Права человека и гражданина. Конституция РФ как гарантия соблюдения прав человека. «Право на здоровье». Подход к здоровью, основанный на правах. Вопрос доступа к лекарственным средствам в контексте прав человека	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 7 ПК 1.2 ПК 1.3
Правовое регулирование экономических отношений в Российской Федерации	Экономические отношения и предпринимательская деятельность. Виды предпринимательства. Правовое регулирование предпринимательских отношений. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 2.4 ПК 3.2
Основы права собственности. Субъекты предпринимательской	Право собственности граждан и юридических лиц. Основания приобретения права собственности. Момент возникновения права собственности по договору. Передача вещи. Прекращение права собственности. Общая собственность. Понятие юридического	ОК 1 ОК 2 ОК 3

<p>деятельности</p>	<p>лица. Государственная регистрация юридических лиц. Представительства и филиалы. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Виды юридических лиц. Акционерное общество и общество с ограниченной ответственностью. Осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей</p>	<p>ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 3.2</p>
<p>Понятие и виды сделок. Обязательственное право. Общие положения о договорах</p>	<p>Понятие, виды и форма сделок. Недействительность сделок. Понятие и стороны обязательства. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Способы обеспечения и исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Понятие и условия договора. Цена в договоре. Действие договора. Публичный договор. Форма договора. Порядок заключения договора. Оферта и акцепт. Взаимосвязь договора и закона. Изменение и расторжение договора. Отдельные виды договоров: договор розничной купли-продажи; договор поставки; договор аренды</p>	<p>ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 3.2</p>
<p>Применение законодательства о защите прав потребителей и о рекламе в фармацевтической сфере</p>	<p>Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей. Качество товара. Срок службы, срок годности, гарантийный срок. Право потребителей на безопасность товаров, информацию о производителе и о товарах. Режим работы продавца. Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца). Права потребителя при обнаружении в товаре недостатков. Сроки предъявления требований в отношении товаров ненадлежащего качества. Особенности дистанционного способа продажи товаров. Особенности продажи лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения. Применение законодательства о рекламе в фармацевтической деятельности</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 3.2</p>
<p>Правовое обеспечение охраны</p>	<p>Понятие и принципы охраны здоровья граждан. Полномочия органов власти в</p>	<p>ОК 1</p>

здоровья граждан в Российской Федерации	<p>реализации права на охрану здоровья. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.</p> <p>Системы здравоохранения РФ: государственная, муниципальная и частная. Права граждан в области охраны здоровья. Права отдельных категорий граждан в области охраны здоровья (семья, женщины, несовершеннолетние, граждане пожилого возраста и др.)</p>	<p>ОК 2 ОК 3 ОК 7 ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 1.6</p>
Государственное регулирование фармацевтической деятельности. Лицензирование	<p>Виды государственного регулирования фармацевтической деятельности: лицензирование; подготовка, усовершенствование, аттестация, сертификация специалистов; контроль изготовления качества лекарственных средств; сертификации фармацевтических услуг. Государственные нормативы в фармацевтической области: стандарты, нормы и правила, приказы, инструкции. Лицензирование как основной вид государственного регулирования фармацевтической сфере. Основные принципы осуществления лицензирования. Срок действия лицензии. Лицензионные требования и условия при осуществлении фармацевтической деятельности. Приостановление действия лицензии и аннулирование лицензии. Перечень документов, необходимых при лицензировании аптечных организаций</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 3.2</p>
Правовые обеспечение обращения лекарственных средств в РФ	<p>Государственный контроль при обращении лекарственных средств. Разработка и доклинические исследования лекарственных средств для медицинского применения. Государственная регистрация лекарственных препаратов. Лекарственные препараты, не подлежащие государственной регистрации. Экспертиза лекарственных средств и этическая экспертиза. Порядок государственной регистрации лекарственных препаратов. Экспертиза качества лекарственного средства и экспертиза отношения ожидаемой пользы к возможному риску применения лекарственного препарата для медицинского применения. Регистрационное удостоверение лекарственного препарата. Отмена государственной лекарственного препарата. Понятие фармацевтической деятельности. Правила оптовой торговли лекарственными средствами. Порядок розничной торговли лекарственными средствами. Изготовление и отпуск лекарственных препаратов. Хранение лекарственных средств</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 5 ОК 7 ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 3.2</p>

<p>Правовое регулирование оборота наркотических средств и психотропных веществ</p>	<p>Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, и перечень наркосодержащих растений, подлежащих контролю в РФ. Государственная монополия на основные виды деятельности, связанные с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Ограничения или запреты оборота некоторых из них. Общий порядок и особенности деятельности, связанные с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Разработка, производство и изготовление наркотических средств и психотропных веществ. Хранение наркотических средств и психотропных веществ. Приобретение наркотических средств и психотропных веществ. Отпуск наркотических средств и психотропных веществ. Рецепты, содержащие назначение наркотических средств или психотропных веществ. Упаковка и маркировка наркотических средств и психотропных веществ. Уничтожение наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, инструментов, оборудования и наркосодержащих растений</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 5 ОК 7 ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 3.2</p>
<p>Правовое регулирование занятости населения в РФ</p>	<p>Понятие занятости населения. Органы, осуществляющие контроль и надзор в сфере занятости населения. Их функции. Признание граждан безработными. Государственные гарантии занятым и безработным гражданам. Государственные и региональные программы в сфере обеспечения занятости населения</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 7</p>
<p>Трудовые отношения. Трудовой договор</p>	<p>Субъекты трудовых отношений, их права и обязанности. Основания возникновения трудовых отношений. Понятие трудового договора. Содержание и срок трудового договора. Заключение трудового договора; документы, предъявляемые при его заключении. Документы, предоставляемые работнику при трудоустройстве. Испытание при приеме на работу. Изменение трудового договора. Отстранение от работы. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника, по инициативе работодателя, по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ПК 1.6 ПК 2.4 ПК 3.2</p>
<p>Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Социальные гарантии, предоставляемые работникам</p>	<p>Нормальное и сокращенное рабочее время. Продолжительность ежедневной работы. Работа в ночное время. Сверхурочная работа. Режим рабочего времени. Перерывы на работе. Выходные и праздничные дни. Отпуска. Заработная плата. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6</p>

	платы. Сроки расчета при увольнении. Оплата труда в случаях выполнения работы в особых условиях. Виды социальных гарантий и компенсаций. Социальная и правовая защита фармацевтических работников	ОК 7 ОК 9 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 3.2
Меры по охране труда. Материальная и дисциплинарная ответственность работника	Организация охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Служба охраны труда на предприятии. Обязанности работника в области охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Медицинские осмотры работников. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. Расследование несчастных случаев. Материальная ответственность сторон трудового договора. Материальная ответственность работодателя перед работником. Виды материальной ответственности работников. Поощрения за труд. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 7 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 3.2
Трудовые споры. Порядок их разрешения	Способы защиты трудовых прав и свобод. Задачи Федеральной инспекции труда. Порядок организации и проведения проверок работодателей. Самозащита работниками своих прав. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров. Образование комиссий по трудовым спорам. Срок обращения в комиссию по трудовым спорам. Порядок рассмотрения спора. Исполнение решений комиссией по трудовым спорам. Разрешение индивидуальных трудовых споров в судебном порядке	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8 ПК 3.2
Общие положения гражданского и арбитражного процесса	Право на обращение в суд. Подведомственность и подсудность гражданских дел судам. Форма и содержание искового заявления; документы прилагаемые к исковому заявлению. Судебное разбирательство. Решение суда. Субъекты и объекты арбитражного процессуального права. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам.	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ПК 3.2

	Случаи обращения в арбитраж. Предъявление иска. Порядок исполнения решений арбитража. Право на апелляцию судебного решения. Пересмотр дел судами высшей инстанции	
Ответственность за нарушение закона при осуществлении фармацевтической деятельности	Возмещение вреда по гражданскому законодательству. Возмещение вреда жизни или здоровью гражданина. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров. Компенсация морального вреда. Административные правонарушения, их виды. Понятие административной ответственности юридических лиц. Назначение административного наказания. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 7 ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.6 ПК 2.4

4. Учебно-тематический план дисциплины (в академических часах)

Наименование темы дисциплины	Контактная работа			Внеаудиторная (самостоятельная) работа	Итого часов	Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения		Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
	Всего	из них				Традиционные	Интерактивные	
		лекции	практические занятия					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Введение	2	2		1	3	ЛТ	НИРС	С
Права человека и гражданина	2	2			2	ЛТ	ЗС, НИРС	С, Т
Правовое регулирование экономических отношений в Российской Федерации	2	2			2	ЛТ, К	НИРС	С
Основы права	4	2	2	2	6	ЛТ, ЛВ	ПЗ, ЗС, КС	С, Т, Пр.

собственности. Субъекты предпринимательской деятельности								
Понятие и виды сделок. Обязательственное право. Общие положения о договорах	4	2	2	2	6	ЛТ, ЛВ	ПЗ, ЗС, НИРС	С, Т, Пр.
Применение законодательства о защите прав потребителей и о рекламе фармацевтической сфере	4	2	2	2	6	ЛТ	ПЗ, ДИ, ЗС, НИРС	С, Пр., Т, КР
Правовое обеспечение охраны здоровья граждан в Российской Федерации	2	2		2	4	ЛТ, ЛВ	ЛД, ЗС, НИРС	С, Т
Государственное регулирование фармацевтической деятельности. Лицензирование	4	2	2	2	6	ЛТ	ПЗ, КС, ЗС, НИРС	С, Т, Пр.
Правовые обеспечение обращения лекарственных средств в РФ	4	2	2	2	6	ЛТ, ЛВ	ПЗ, ЗС, НИРС	С, Т, Пр.

Правовое регулирование оборота наркотических средств и психотропных веществ	2	2		2	4	ЛТ	ЗС, НИРС	С, Т, КР
Правовое регулирование занятости населения в РФ	4	2	2	2	6	ЛТ	ПЗ, ЗС, НИРС	С, Т, Пр.
Трудовые отношения. Трудовой договор	2	2		2	4	ЛТ, ЛВ, К	ЗС, НИРС	С, Т
Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Социальные гарантии, предоставляемые работникам	2	2		2	4	ЛТ, К	ЗС, НИРС	С, Т
Меры по охране труда. Материальная и дисциплинарная ответственность работника	4	2	2	2	6	ЛТ	ПЗ, ЗС, НИРС	С, Т, Пр.
Трудовые споры. Порядок их разрешения	2	2			2	ЛТ, ЛВ	ЗС, НИРС	С, Т, КР
Общие положения гражданского и арбитражного процесса	3	1	2	2	5	ЛТ	ПЗ, ЗС, НИРС	С, Т, Пр.
Ответственность за нарушение закона при	1	1			1	ЛТ	ЗС	С, Т

осуществлении фармацевтической деятельности								
Дифференцированный зачет	2	2			2			С, Т
ИТОГО:	50	34	16	25	75			

4.1. Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения

ЛТ	традиционная лекция	ЗС	решение ситуационных задач
ЛВ	лекция-визуализация	КС	круглый стол
ПЗ	практическое занятие	НИРС	научно-исследовательская работа студента
ДИ, РИ	деловая и ролевая учебная игра	К	написание конспектов

4.2. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

КР	проведение контрольных работ	Т	тестирование
С	оценка по результатам собеседования (устный опрос)	Пр.	оценка освоения практических навыков (умений)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Внукова, В.А. Правовые основы фармацевтической деятельности/ В.А. Внукова, И.В. Спичак. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 416 с.

Дополнительная литература

1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. для использования в учеб. процессе образоват. учреждений, реализующих программы СПО по всем технич. специальностям, учеб. дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»/ В.В. Румынина. – 10-е изд., стер. – М.: Академия, 2014. – 223 с.

Периодические издания (журналы)

1. Медицинское право: теория и практика URL: <http://www.med-law.ru/izdatelskaya-deyatelnost/zhurnal-medicinskoe-pravo-teoriya-i-praktika/>
2. Правовые вопросы в здравоохранении URL: <http://m.e.zdravpravo.ru>
3. Фармацевтический вестник URL: <https://pharmvestnik.ru/editions/fv.html>

Электронное информационное обеспечение и профессиональные базы данных

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»
URL: <https://elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ)
URL: <http://нэб.рф/>
3. База данных международного индекса научного цитирования WEB OF SCIENCE.
URL: <http://www.webofscience.com/>
4. Федеральная электронная медицинская библиотека URL: <http://www.femb.ru>
5. Министерство здравоохранения Российской Федерации
URL: <https://www.rosminzdrav.ru/>
6. Интернет-версия системы ГАРАНТ
URL: http://www.aero.garant.ru/internet/?utm_source=yandex&utm_medium=cpc&utm_content=premium.1.desktop_v3%7C%7C4042432053%7C%7C9538775849%7C%7CГарант%20онлайн%7C%7C1%7C%7Cpremium%7C%7Cnone%7C%7Csearch%7C%7Cno&utm_campaign=IPO_DRI&source=none&utm_term=Гарант%20онлайн&cm_id=26635184_2591999029_4042432053_9538775849_none_search_type1_no_desktop_premium_8&yclid=1286786602213083684
7. Научная электронная библиотека «Киберленка» URL: <https://cyberleninka.ru>
8. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» онлайн
URL: <http://www.consultant.ru/Online/>
9. База данных международного индекса научного цитирования «Scopus» URL: <https://www.scopus.com/home.uri>

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3	4
1.	<p>Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности</p> <p>Российская Федерация, 305029, г. Курск, ул. Карла Маркса, д. 65б, цокольный этаж, каб. №47</p>	<p>Оборудование учебного кабинета: мебель для организации рабочего места преподавателя, мебель для организации рабочих мест обучающихся (столы – 13, стулья – 26), мебель для рационального размещения и хранения средств обучения (секционный комбинированный шкаф), доска аудиторная.</p> <p>Технические средства обучения: комплект мультимедийного оборудования (ноутбук с выходом в сеть Интернет с лицензионным программным обеспечением), электронные образовательные ресурсы</p>	<p>1. Программа для создания тестов — Adit Testdesk, договор № 444 от 22.06.2010</p> <p>2. Программа для организации дистанционного обучения — ISpring Suite 7.1, договор № 652 от 21.09.2015</p> <p>3. Пакет офисного ПО – Microsoft Win Office Pro Plus 2010 RUS OLP NL, договор № 548 от 16.08.2010</p> <p>4. Операционная система — Microsoft Win Pro 7, договор № 904 от 24.12.2010</p> <p>5. Антивирус – Kaspersky Endpoint Security, договор № 832 от 15.10.2018</p>
2.	<p>Библиотека</p> <p>Российская Федерация, 305029, г. Курск, ул. К. Маркса, д. 69, 1 этаж</p> <p>Читальный зал с выходом в сеть Интернет</p> <p>Российская Федерация, 305029, г. Курск, ул. К. Маркса, д. 69, 3 этаж, каб. №22</p>	<p>Оборудование: персональные компьютеры – 13, дополнительная литература по дисциплине</p>	<p>1. Программа для создания тестов — Adit Testdesk, договор № 444 от 22.06.2010</p> <p>2. Программа для организации дистанционного обучения — ISpring Suite 7.1, договор № 652 от 21.09.2015</p> <p>3. Пакет офисного ПО – Microsoft Win Office Pro Plus 2010 RUS OLP NL, договор № 548 от 16.08.2010</p> <p>4. Операционная система — Microsoft Win Pro 7, договор № 904 от 24.12.2010</p> <p>5. Антивирус – Kaspersky Endpoint Security, договор № 832 от 15.10.2018</p>

7. Оценочные средства

Примерная тематика докладов

1. Фармацевтическая отрасль в России: основные показатели
2. Правовое регулирование фармацевтической деятельности в России: исторический экскурс
3. Права пациента и врачебная тайна: соотношение понятий
4. Становление системы медицинского страхования в Российской Федерации
5. Ежегодные программы государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи: основное содержание
6. Коллективные договоры и соглашения как проявление социального партнерства в сфере труда
7. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами. Ассоциации фармацевтов в России
8. Рассмотрение и разрешение коллективных трудовых споров
9. Возмещение морального вреда в России и за рубежом: сравнительная характеристика
10. Уголовная ответственность за нарушение прав граждан в сфере здравоохранения

Вопросы для устной части дифференцированного зачета

1. Основопологающие права и свободы человека и гражданина. «Право на здоровье»
2. Экономика, экономические отношения и предпринимательская деятельность. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
3. Предпринимательские правоотношения. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность
4. Собственность. Право собственности. Формы собственности в Российской Федерации
5. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридических лиц
6. Порядок создания юридического лица (учредительные документы, государственная регистрация)
7. Прекращение юридических лиц (реорганизация, ликвидация)
8. Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц
9. Общая характеристика обществ с ограниченной ответственностью
10. Государственная регистрация физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей
11. Сделки. Основная классификация сделок. Формы заключения сделок
12. Понятие и структура обязательства. Исполнение обязательств
13. Способы обеспечения исполнения обязательств
14. Гражданско-правовой договор: понятие и содержание
15. Виды гражданско-правовых договоров. Публичный договор
16. Порядок заключения гражданско-правовых договоров. Изменение и расторжение договоров
17. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей лекарственных средств. Качество товара. Срок службы, срок годности, гарантийный срок
18. Права потребителя при обнаружении в товаре недостатков. Сроки предъявления требований в отношении товаров ненадлежащего качества
19. Понятие и принципы охраны здоровья граждан. Системы здравоохранения Российской Федерации

20. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья
21. Право на осуществление фармацевтической деятельности. Правовой статус фармацевтических работников
22. Виды государственного регулирования фармацевтической деятельности. Лицензирование как основной вид государственного регулирования фармацевтической деятельности
23. Лицензионные требования к соискателю лицензии на осуществление фармацевтической деятельности
24. Перечень документов, необходимых при лицензировании аптечных организаций
25. Отказ в предоставлении лицензии на осуществление фармацевтической деятельности. Приостановление и прекращение действия лицензии
26. Разработка и доклинические исследования лекарственных средств для медицинского применения
27. Государственная регистрация лекарственных препаратов. Лекарственные препараты, не подлежащие государственной регистрации
28. Экспертиза лекарственных средств и этическая экспертиза
29. Порядок государственной регистрации лекарственных препаратов
30. Занятость населения. Занятые граждане
31. Признание граждан безработными. Гарантии, предоставляемые безработным гражданам
32. Трудовые отношения. Трудовой договор: понятие и отличительные черты
33. Сравнительная характеристика трудового договора и договора подряда
34. Содержание трудового договора
35. Заключение и изменение трудового договора
36. Прекращение трудового договора
37. Рабочее время и время отдыха
38. Оплата труда
39. Социальные гарантии, предоставляемые работникам
40. Дисциплина труда
41. Охрана труда
42. Материальная ответственность сторон трудового договора
43. Способы защиты трудовых прав и свобод
44. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам
45. Разрешение индивидуальных трудовых споров в судебном порядке
46. Судебная система Российской Федерации: общая характеристика
47. Форма и содержание искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению
48. Судебное разбирательство
49. Возмещение вреда по гражданскому законодательству
50. Административные правонарушения и административная ответственность в фармацевтической деятельности

***База типовых тестовых заданий для дифференцированного зачета
(полная база тестовых заданий хранится на ПМК)***

1. УКАЖИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ МНОЖЕСТВЕННЫЙ ОТВЕТ
К ЭКОНОМИЧЕСКИМ ОТНОШЕНИЯМ ОТНОСЯТСЯ ОТНОШЕНИЯ В СФЕРЕ:
- а) предпринимательской деятельности
 - б) образования
 - в) оказания бесплатной медицинской помощи

г) наемного труда

2. УКАЖИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ МНОЖЕСТВЕННЫЙ ОТВЕТ
К ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА «ВТОРОГО ПОКОЛЕНИЯ» ОТНОСЯТСЯ:

- а) Право на жизнь
- б) Право на труд
- в) Право на свободу
- г) Право на социальное обеспечение
- д) Право на отдых
- е) Право на образование
- ж) Право на изменение пола

3. УКАЖИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ МНОЖЕСТВЕННЫЙ ОТВЕТ
В СОСТАВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ПРАВООТНОШЕНИЯ ВХОДЯТ:

- а) объект
- б) субъекты
- в) субъективные права
- г) предмет
- д) обязанности

4. УКАЖИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ МНОЖЕСТВЕННЫЙ ОТВЕТ
К ОСНОВНЫМ ПРИНЦИПАМ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ ГРАЖДАН В РФ ОТНОСЯТСЯ:

- а) соблюдение прав граждан в сфере охраны здоровья
- б) приоритет интересов медперсонала при оказании медицинской помощи
- в) приоритет охраны здоровья детей
- г) социальная защищенность граждан в случае утраты здоровья
- д) доступность и качество медицинской помощи
- е) возможность отказа в оказании медицинской помощи
- ж) приоритет лечения в сфере охраны здоровья
- з) соблюдение врачебной тайны

5. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ
СПЕЦИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНКРЕТНОГО ВИДА
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ ОБЯЗАТЕЛЬНОМ СОБЛЮДЕНИИ УСТАНОВЛЕННЫХ
ЗАКОНОМ ТРЕБОВАНИЙ, ВЫДАННОЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОРГАНОМ
ЮРИДИЧЕСКОМУ ЛИЦУ ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ –
ЭТО:

- а) Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя
- б) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица
- в) Лицензия на осуществление конкретного вида деятельности
- г) Сертификат соответствия

6. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ
КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ЛИЦЕНЗИРУЕТ
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО:

- а) оптовой торговле лекарственными средствами для медицинского применения
- б) розничной торговле лекарственными средствами для медицинского применения
- в) оптовой и розничной торговле лекарственными средствами для медицинского применения

7. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

КАКОВ СРОК ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- а) 2 года
- б) 5 лет
- в) бессрочно
- г) 10 лет

8. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ НАЧАЛА ПРОЦЕДУРЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЛЕКАРСТВЕННОГО ПРЕПАРАТА ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ СЛУЖАТ:

- а) результаты проведенных клинических исследований ЛСМП
- б) результаты доклинических исследований ЛСМП
- в) мнение разработчика ЛСМП
- г) предложение Минздрава России

9. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ЧТО ПОДРАЗУМЕВАЕТ ПРАВОМОЧИЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ ВЕЩЬЮ:

- а) Возможность физически обладать вещью, иметь её в составе своего имущества
- б) Возможность извлекать из вещи её полезные свойства
- в) Возможность определять юридическую судьбу вещи

10. УКАЖИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ МНОЖЕСТВЕННЫЙ ОТВЕТ

СУБЪЕКТАМИ ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ВЫСТУПАЮТ:

- а) Муниципальные образования
- б) Физические лица
- в) Российская Федерация
- г) Субъекты Российской Федерации
- д) Юридические лица

11. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ОРГАНИЗАЦИЯ, КОТОРАЯ ИМЕЕТ В СОБСТВЕННОСТИ, ХОЗЯЙСТВЕННОМ ВЕДЕНИИ ИЛИ ОПЕРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ ОБОСОБЛЕННОЕ ИМУЩЕСТВО И ОТВЕЧАЕТ ПО СВОИМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ ЭТИМ ИМУЩЕСТВОМ, МОЖЕТ ОТ СВОЕГО ИМЕНИ ПРИОБРЕТАТЬ И ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ИМУЩЕСТВЕННЫЕ И ЛИЧНЫЕ НЕИМУЩЕСТВЕННЫЕ ПРАВА, ПРИЗНАЕТСЯ:

- а) Индивидуальным предпринимателем
- б) Промышленной компанией
- в) Юридическим лицом
- г) Частной фирмой

12. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ОБЩАЯ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА НАСТУПАЕТ:

- а) Через 1 год после подписания учредительных документов
- б) С момента его создания
- в) После получения лицензии на определенный вид деятельности

13. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

НАИМЕНОВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ДОЛЖНО:

- а) Содержать указание на его организационно-правовую форму
- б) Отражать направление деятельности юридического лица
- в) Содержать только заглавные буквы

14. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ОБЩЕСТВОМ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ПРИЗНАЕТСЯ ОБЩЕСТВО:

- а) Уставный капитал которого разделен на доли, участники которого не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей
- б) Уставный капитал которого разделен на доли, участники которого солидарно несут ответственность по его обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их долей
- в) Уставный капитал которого разделен на определенное число акций, участники которого не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций

15. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

РЕОРГАНИЗАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА В ФОРМЕ СЛИЯНИЯ ПОДРАЗУМЕВАЕТ:

- а) Прекращение нескольких организаций и образование одной новой организации, к которой переходят все права и обязанности прекращенных юридических лиц
- б) Присоединение к одному юридическому лицу другого юридического лица или лиц, все права и обязанности которых переходят к присоединившему лицу
- в) Изменение юридическим лицом своей организационно-правовой формы

16. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ПРЕКРАЩЕНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА БЕЗ ПЕРЕХОДА ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ В ПОРЯДКЕ ПРАВОПРЕЕМСТВА К ДРУГИМ ЛИЦАМ НАЗЫВАЕТСЯ:

- а) Реорганизацией
- б) Ликвидацией
- в) Лицензированием
- г) Государственной регистрацией

17. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ГРАЖДАНИН ИМЕЕТ ПРАВО ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ В КАЧЕСТВЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ:

- а) В любом возрасте
- б) По достижении возраста 18 лет

в) В случае признания гражданина не способным понимать значение своих действий

18. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ:

- а) Районным отделением внутренних дел
- б) Инспекцией Федеральной налоговой службы
- в) Управлением юстиции
- г) Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей

19. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

В СЛУЧАЕ ВЫРАЖЕНИЯ В СДЕЛКЕ ВОЛИ ДВУХ ИЛИ БОЛЕЕ ЛИЦ ОНА СЧИТАЕТСЯ:

- а) завещанием
- б) доверенностью
- в) договором

20. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ОБЯЗАННОЙ СТОРОНОЙ В ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОМ ПРАВООТНОШЕНИИ ЯВЛЯЕТСЯ:

- а) кредитор
- б) третье лицо
- в) должник

21. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

СОГЛАШЕНИЕ ДВУХ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ЛИЦ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ, ИЗМЕНЕНИИ ИЛИ ПРЕКРАЩЕНИИ ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ НАЗЫВАЕТСЯ:

- а) Трудовым договором
- б) Международным соглашением
- в) Гражданско-правовым договором

22. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

УСЛОВИЯ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ДЛЯ ДОГОВОРОВ ОПРЕДЕЛЕННОГО ВИДА И АВТОМАТИЧЕСКИ ВСТУПАЮЩИЕ В ДЕЙСТВИЕ НЕЗАВИСИМО ОТ СОГЛАШЕНИЯ СТОРОН, ЕСЛИ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА НЕ УСТАНОВЛЕНО ИНОЕ ПРАВИЛО, – ЭТО:

- а) Существенные условия
- б) Обычные условия
- в) Изменяемые условия
- г) Случайные условия

23. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ТОГО, ВОЗНИКАЮТ ЛИ ИЗ ДОГОВОРА ОБЯЗАННОСТИ ДЛЯ ОДНОЙ СТОРОНЫ ИЛИ ДЛЯ ОБЕИХ СТОРОН, ДОГОВОРЫ ДЕЛЯТСЯ НА:

- а) Возмездные и безвозмездные
- б) Консенсуальные и реальные

- в) Одностороннеобязывающие и взаимные
- г) Основные и предварительные

24. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ДОГОВОР, ЗАКЛЮЧЕННЫЙ КОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И УСТАНОВЛИВАЮЩИЙ ЕЁ ОБЯЗАННОСТИ ПО ПРОДАЖЕ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ИЛИ ОКАЗАНИЮ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ТАКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ХАРАКТЕРУ СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОЛЖНА ОСУЩЕСТВЛЯТЬ В ОТНОШЕНИИ КАЖДОГО, КТО К НЕЙ ОБРАТИТСЯ, НАЗЫВАЕТСЯ:

- а) Возмездным
- б) Консенсуальным
- в) Взаимным
- г) Публичным

25. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ДЕНЕЖНАЯ СУММА, ВЫДАВАЕМАЯ ОДНОЙ СТОРОНОЙ В СЧЁТ ПРИЧИТАЮЩИХСЯ С НЕЁ ПО ДОГОВОРУ ПЛАТЕЖЕЙ ДРУГОЙ СТОРОНЕ, В ДОКАЗАТЕЛЬСТВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И В ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЕГО ИСПОЛНЕНИЯ, НАЗЫВАЕТСЯ:

- а) Неустойка
- б) Залог
- в) Банковская гарантия
- г) Задаток
- д) Удержание

26. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ЕСЛИ ПРОДАВЕЦ НЕ ПЕРЕДАЛ ПОКУПАТЕЛЮ ОТНОСЯЩИЕСЯ К ТОВАРУ ДОКУМЕНТЫ (НАПРИМЕР, ИНСТРУКЦИЮ ПО ПРИМЕНЕНИЮ ЛЕКАРСТВЕННОГО СРЕДСТВА), ПОКУПАТЕЛЬ ВПРАВЕ:

- а) Сразу вернуть товар и потребовать возврата уплаченной за него суммы
- б) Назначить продавцу разумный срок для передачи документов
- в) Потребовать замены товара

27. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

С КАКОГО МОМЕНТА СЧИТАЕТСЯ ЗАКЛЮЧЕННЫМ ДОГОВОР РОЗНИЧНОЙ КУПЛИ-ПРОДАЖИ:

- а) С момента передачи вещи
- б) С момента достижения соглашения о заключении договора
- в) С момента принятия покупателем решения приобрести товар

28. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

СРОК ГОДНОСТИ – ЭТО:

- а) Срок, в течение которого продавец предоставляет гарантии качества товара и, в случае обнаружения в нём недостатков, обязан удовлетворить законные требования потребителя
- б) Срок, по истечении которого товар считается непригодным для использования по

назначению

в) Срок, в течение которого изготовитель обязуется обеспечивать потребителю возможность использования товара по назначению и нести ответственность за его существенные недостатки

29. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ПО ОБЩЕМУ ПРАВИЛУ КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ВХОДИТ В КРУГ ОБЯЗАННОСТЕЙ:

- а) Арендатора
- б) Арендодателя
- в) Субарендатора

30. УКАЖИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

ПРОЦЕДУРА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ГОТОВНОСТИ ЛИЦА, ПОЛУЧИВШЕГО ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ, К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- а) Лицензирование специалиста
- б) Аккредитация специалиста
- в) Стажировка специалиста